

	<p style="text-align: center;">भारतसरकार: GOVERNMENT OF INDIA वित्त मंत्रालय:: राजस्व विभाग MINISTRY OF FINANCE::DEPARTMENT OF REVENUE O/o the Principal Additional Director General राष्ट्रीय सीमा शुल्क, अप्रत्यक्ष कर एवं नार्कोटिक्स अकादमी NATIONAL ACADEMY OF CUSTOMS, INDIRECT TAXES & NARCOTICS क्षेत्रीय कैंपस: भुवनेश्वर :: ZONAL CAMPUS : BHUBANESWAR प्लॉट नंबर- 35, सत्य नगर, भुवनेश्वर-751007 Plot No - 35, Satya Nagar, Bhubaneswar-751007</p>	
दूरभाषसं./Tel. No: 0674-2974055		ई-मेल/EMAIL: nacinbbsr.od@gov.in

Date: 15.3.2022

To
The Pr. Chief Commissioner/ Chief Commissioners of Central GST (All),
The Pr. Chief Commissioners/ Chief Commissioners of Customs (All),
Pr. Chief Commissioners/ Chief Commissioners of Customs (Prev.) (All),
The Director General (All),
ZTIs/RTIs of NACIN(All).

Madam/ Sir,

Sub: - Calling for Nomination for Online "All India Training on Maintenance of Service Books and verification thereof", DDOs Central Excise and Customs Officers on 08.04.2022 (Friday) from 2:30pm to 5:15pm - Conducted by NACIN, Bhubaneswar -Reg.

It is for kind information that NACIN, Zonal Campus, Bhubaneswar is going to organize Training on above mentioned subject for the DDOs /AOs of CGST Central Excise & Customs in Online Mode in Microsoft Teams Platforms as per the following schedule.

यह जानकारी के लिए है कि एनएसीआईएन, जोनल कैंपस, भुवनेश्वर सीजीएसटी, केंद्रीय उत्पाद शुल्क और सीमा शुल्क के DDOs/AOs के लिए ऊपर दिए गए विषय वस्तु पर अखिल भारतीय ऑनलाइन प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार माइक्रोसॉफ्ट टीम प्लेटफॉर्म में ऑनलाइन मोड में करने जा रहा है।

In this regard, it is requested to kindly send nomination from Group A, B, C officers to nacinbbsr.od@gov.in in the **excel format (copy enclosed)** mentioned below by **04.04.2022**. It is also requested to please share the soft copy of the excel file. The name, mobile number and email id of officer of your organization who can be contacted, in case of any doubt regarding nomination, may please be provided at the bottom of the data in the excel sheet.

इस संबंध में, कृपया समूह ए, बी, सी के अधिकारियों से नामांकन नीचे दिए गए प्रारूप में 04.04.2022 तक nacinbbsr.od@gov.in पर भेजने और उसकी सॉफ्ट कॉपी एमएस एक्सेल में साझा करने का अनुरोध किया जाता है। केवल फ़ाइल। आपके संगठन के अधिकारी का नाम, मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी, जिनसे संपर्क किया जा सकता है, नामांकन के संबंध में किसी भी संदेह के मामले में, कृपया एक्सेल शीट में डेटा के नीचे प्रदान करें।

Format:

प्रारूप:

Sl. No	Name of the Officer	Designation	Place of Posting	Mobile number (on which Whatsapp is active.)	E Mail ID

Person to be contacted for any doubt

Sl. No	Name of the Officer (S/ Shri/ Smt.)	Designation	Place of Posting	Mobile No (Whatsapp no)	Mail ID

It is to inform that the Meeting Link of the training session will be shared to the respective mail id/whatsapp number before the commencement of the training session on the training day, to enable the nominated officers to join the Meeting Link by **2:15pm**. As the session will be conducted online, on Microsoft-Team (MS Team) platform, a maximum number of 245 officers will be admitted to the training sessions.

सूचित किया जाता है कि प्रशिक्षण सत्र का मीटिंग लिंक को प्रशिक्षण सत्र प्रारंभ होने से पहले संबंधित मेल आईडी/व्हाट्सएप नंबर पर साझा किया जाएगा, ताकि नामित अधिकारी दोपहर 2:15 बजे तक मीटिंग लिंक में शामिल हो सकें। चूंकि सत्र माइक्रोसॉफ्ट-टीम (एमएस टीम) प्लेटफॉर्म पर ऑनलाइन आयोजित किया जाएगा, प्रशिक्षण सत्रों में अधिकतम 245 अधिकारियों को प्रवेश दिया जाएगा।

In case of any doubt, this office may be contacted by e-mail to nacinbbsr.od@gov.in or in telephone call to Shri S S Behera (8895483329), Additional Assistant Director, NACIN, Bhubaneswar.

किसी भी संदेह की स्थिति में, इस कार्यालय से ई-मेल द्वारा nacinbbsr.od@gov.in पर संपर्क किया जा सकता है या श्री एस एस बेहरा (8895 483 329), अतिरिक्त सहायक निदेशक, एनएसीआईएन, भुवनेश्वर को फोन किया जा सकता है।

This issues with the approval of the Principal Additional Director General, NACIN, Zonal Campus, Bhubaneswar.

यह, प्रधान अतिरिक्त महानिदेशक, नासीन, जोनल कैंपस, भुवनेश्वर के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

Yours faithfully/ भवदीय,

Encl : format in MS EXCEL.

E signed dt. 15.03.2022
(P.Panda/ पी. पंडा)

Assistant Director/ सहायक निदेशक
NACIN, Bhubaneswar

Copy forwarded to: (a) The Principal ADG, NACIN, Faridabad for information.
(b) The webmaster of CBIC for uploading the letter at cbic.gov.in.